

Dématérialisation de l'Aide à la restauration scolaire

Modalités d'utilisation de la fonction familles



- **Contexte**
- **Connexion au service**
- **Présentation de la fonction familles**
- **Contact**

La fonction familles vous permet de visualiser la liste des familles (et des enfants associés) de votre établissement ayant précédemment déposé une demande d'aide à la restauration.

Vous pouvez ainsi accompagner une famille, dès lors qu'elle vous a fourni la pièce justificative attendue : CAF, MSA,... en la déposant directement dans l'application.

Simple et rapide, cette démarche se substitue à l'envoi des formulaires de demande, au format papier, pour les familles déjà présentes dans l'application.

➤ Page d'accueil du service

- Accédez à la page d'accueil du service en saisissant l'adresse:

<http://cd31.net/ars>

- Connectez-vous selon les modalités liées à votre situation* :
 - Collèges privés ou hors 31
 - Collèges publics 31

*Guide « Modalités de connexion des établissements à l'ARS » est à votre disposition sur demande à l'adresse ars@cd31.fr

Demande d'aide à la restauration scolaire

Agir POUR VOUS !

En Haute-Garonne, une aide à la restauration scolaire des collégiens est accordée sous conditions de ressources des familles. Elle permet de bénéficier d'une prise en charge totale ou partielle des frais de demi-pension.

Parent

- Nouvelle demande
- Renouveler ou suivre ma demande
- Informations / Simulation

Administration

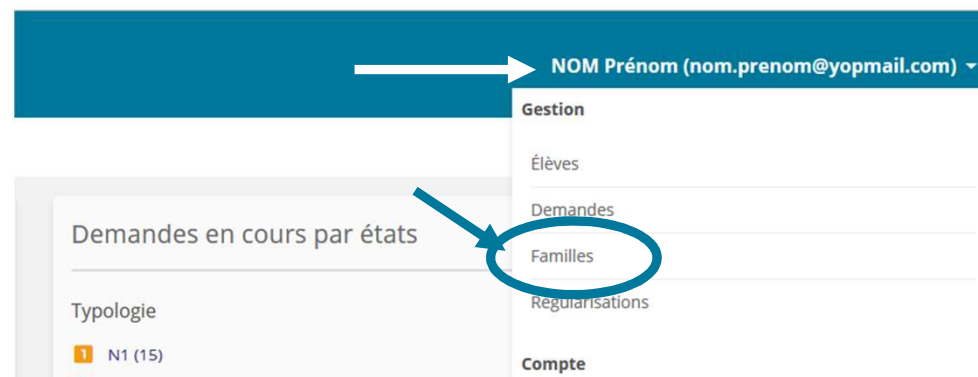
- Personnel de l'Éducation nationale
- Personnel du Conseil départemental

Aide à la restauration scolaire

Fonctionnalité « Familles »

➤ Présentation de la fonction familles

- Après connexion, sur la page d'accueil de votre établissement, cliquez sur votre profil, et sélectionnez la fonction familles.
- Vous accédez ainsi à la liste de toutes les demandes ayant été présentées par les familles sur votre établissement pour les années scolaires précédentes.



The image shows the "Liste des familles" page. At the top left, the title "Liste des familles" is circled in blue. To the right is a "Retour accueil" button. Below the title is a search bar labeled "Rechercher" with the placeholder text "Nom/prénom responsable et enfants". Below the search bar, it says "Affichage de l'élément 1 à 50 sur 473 éléments". The main content is a table with the following columns: "Nom", "Prénom", "Adresse", "Contacts", and "Enfants".

Nom	Prénom	Adresse	Contacts	Enfants
AYC	Amâr	d432d9edc19c856d08b931c738eb90b0 641d8cd98f00b204e9800998ecf6427e 31620 BOULOC	d6880c6202ade51f1b9d3ea518bbad45@yopmail.com c3786838c89ab622940be5c669a99ae8	Azedin
MEI	Christelle	80a19607d6dc0e46137ed4c39a1a9f d41d8cd98f00b204e9800998ecf6427e 31780 CASTELGINEST	d6880c6202ade51f1b9d3ea518bbad45@yopmail.com 66ec6d7949f3482f1f3514f2c5f9f33d	Ginnela Gideon
IBR	MedjId	92f35f919c6344dcee36ed260f810c c09c584202df08d63abcac3f8421707a 31140 FONBEAUZARD	2d8bc6fed53bcc5777107d20fa466c7@yopmail.com 225fee056ed98089a06e180f1b8560e	R
CAS	Sarela	3be5b7356496775719387973271d8f2a 897489e09ac75d589b7de1afa991187d 31140 FONBEAUZARD	c775cbca1a1e4bd02df050fac0ef239@yopmail.com 609ae89444b1992502db1569094de14c	E

In the bottom right corner of the page, there is a logo for "HG CONSEIL DÉPARTEMENTAL HAUTE-GARONNE.FR".

Aide à la restauration scolaire

Fonctionnalité « Familles »

Liste des familles Retour accueil

Rechercher

Affichage de l'élément 1 à 50 sur 473 éléments

Nom	Prénom	Adresse	Contacts	Enfants
A <input type="text"/>	Amar	d432d9edc19c856d08b931c738eb90b0d41d8cd98f00b204e9800998ecf8427e31620 BOULOC	d6880c6202ade51f1b9d3ea518bbad45@yopmail.com c3786838c89ab62294bbe5c669a69aa8	Azeddi <input type="text"/>
MEN <input type="text"/>	Christelle	8f0a16607d6dcd0e46137ed4c39a1a9fd41d8cd98f00b204e9800998ecf8427e31780 CASTELGINEST	d6880c6202ade51f1b9d3ea518bbad45@yopmail.com 66ec6d7949f3482f1f3514f2c5f9f33d	Ginnela <input type="text"/> Gideon E <input type="text"/>
IBRAH <input type="text"/>	Medjid	92f35fd919c6344dcee360ed260f810cc09c584202df08d63abcac3f8421707a31140 FONBEAUZARD	2d8bc6fced53bcc5777107d20fa466c7@yopmail.com 225feed56ed980d8da06e180f1b8560a	Roni IB <input type="text"/>
CASILLA <input type="text"/>	Sarela	3be5b7356496775719387973271d8f2a897489e0f9ac75d589b7de1afa99187d31140 FONBEAUZARD	c775cbca1a1e4bd02fdf050fac0ef239@yopmail.com 6b9ae894a4b1992502db1569094de14c	Emily d <input type="text"/>

➤ Recherche d'un dossier dans la liste des familles

- Dans cette liste , vous pouvez accéder au dossier d'une famille en utilisant la barre de recherche et/ou en cliquant sur la ligne du tableau dans laquelle se trouve le dossier recherché.

Aide à la restauration scolaire

Fonctionnalité « Familles »

The screenshot displays the 'Familles' functionality interface. It features a 'Responsable légal' section with the name 'Amar A' and a masked ID field. Below this, there are several lines of alphanumeric identifiers and the address '31620 BOULOC'. To the right, a yellow button labeled 'Nouvelle demande' is present, with a text box below it stating: 'Déposez votre demande ou ajoutez un enfant. Si votre demande est déjà en cours d'instruction, veuillez attendre son traitement pour déclarer un changement de situation.' Below the legal representative section, there is a child's profile card for 'Az' with a masked ID, the date '7 juin 2003', and a 'Historique' button. A button labeled 'Déposer une demande pour cet enfant' is located below the child's profile. At the bottom of the interface, an orange bar contains the text 'AUCUNE DEMANDE EN COURS', which is circled in blue. A large blue 'OU' is centered between the child's profile and the 'Nouvelle demande' button, with blue arrows pointing from the 'Déposer une demande pour cet enfant' button to the 'Nouvelle demande' button and from the 'AUCUNE DEMANDE EN COURS' bar to the 'Déposer une demande pour cet enfant' button.

➤ Présentation du dossier de la famille

- Après sélection, vous accédez à la page d'accueil de la famille.
- Vous pouvez, alors, si aucune demande n'est en cours* pour le ou les enfants présentés, déposer une demande avec la pièce justificative fournie par la famille. Les données de la famille seront déjà pré-saisies aux différentes étapes de la demande.
- **L'état du dossier correspond à l'année scolaire 2026-2027.*

**Pour toute question relative à cette fonction
contactez nous au**

05 34 33 14 56

Merci de votre attention

